

Offre d'emploi – Direction générale

Si vous recherchez un poste qui vous permettra de travailler à mettre de l'avant la mobilité durable dans un milieu de travail dynamique et stimulant, voici une occasion hors pair. **Mobili-T, le Centre de gestion des déplacements du Québec métropolitain**, est à la recherche d'un(e) directeur(directrice) général(e).

La mission de l'organisme est de collaborer avec les entreprises et institutions dans le développement de solutions pour favoriser l'utilisation des transports alternatifs à la voiture en solo. Par du service-conseil personnalisé et à travers divers projets, il accompagne donc les organisations dans l'élaboration de mesures visant à favoriser l'utilisation des transports collectifs et actifs par leurs employés ou leurs étudiants.

DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste est responsable d'assurer :

- Le développement d'affaires de l'organisme :
 - planification stratégique, idéation et développement de projets ;
 - prospection de nouveaux clients et relations avec les clients actuels (organisations des secteurs privé, public, parapublic et institutionnel) ;
 - relations avec les partenaires stratégiques actuels et potentiels ;
- La gestion des ressources humaines et des finances de l'organisme :
 - supervision et encadrement de l'équipe et des différents mandats et projets, en collaboration avec la coordonnatrice (gestion des échéances, contribution aux projets et mandats, etc.) ;
 - évaluation et planification des besoins en ressources humaines selon les différents mandats et projets ;
 - planification budgétaire et tenue des états financiers
 - montage de demandes de financement auprès d'organismes subventionnaires
- La reddition de comptes de l'organisme :
 - auprès des différents bailleurs de fonds ;
 - auprès du conseil d'administration (planification des rencontres, suivi des activités et des finances) ;
- La représentation et le rayonnement de l'organisme et des Centres de gestion des déplacements sur différentes tribunes :
 - au niveau local et régional, dans les médias et auprès de divers partenaires stratégiques ;
 - au niveau québécois, via l'Association des Centres de gestion des déplacements du Québec (siège d'administrateur) ;
- Toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle et d'un diplôme de 2^e cycle dans tout domaine pertinent pour le poste ;

- Posséder une expérience de travail d'au moins deux ans en gestion, en direction d'organisme ou en coordination d'équipe ;
- Posséder une très bonne capacité à travailler en équipe et avec des partenaires diversifiés ;
- Être à l'aise avec les présentations en public et avoir de l'entregent ;
- Faire preuve d'une grande autonomie et être à l'aise dans la prise de décision ;
- Posséder une excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit ;
- Être familier avec l'écosystème des acteurs et les enjeux en transport de la grande région de Québec, un atout.

CONDITIONS DU POSTE

- Début de l'emploi en avril 2019 ;
- Poste permanent ;
- Poste à temps plein sur semaine (rencontres et événements pouvant avoir lieu en soirée ou la fin de semaine, à l'occasion) ;
- Salaire à discuter selon l'expérience ;
- Plusieurs avantages sociaux :
 - Assurances collectives
 - Contribution de l'employeur aux transports durables (rabais cumulé de 70 % sur le transport en commun ou prime à l'utilisation des transports actifs) ;
 - Adhésion corporative au service d'autopartage Communauto ;
 - Vélos en libre-service offerts gratuitement ;
 - Contribution de l'employeur à un REER ;
 - Café gratuit.

POUR POSTULER

Pour postuler, veuillez faire parvenir les documents suivants à l'adresse courriel info@mobili-t.com au plus tard le **mardi, 26 mars 2019** :

- Une lettre de présentation au format PDF (fichier intitulé : NOM_PRÉNOM_lettre) ;
- Votre curriculum vitae au format PDF (fichier intitulé : NOM_PRÉNOM_cv) ;
- Un document d'une page au maximum, dans lequel vous proposez des avenues de développement d'affaires pour l'organisme (fichier intitulé NOM_PRÉNOM_texte) ;

Les documents sont à présenter à l'attention de M. Christian Savard, président du conseil d'administration. Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Mobili-T, le CGD du Québec métropolitain
870, avenue de Salaberry, bureau 302
Québec, QC, G1R 2T9
(418) 780-7236